



**Gemeente
Amsterdam**

Raamcontract Inzameling Huishoudelijk Textiel

PARTIJEN

1. Gemeente Amsterdam, gevestigd te Amsterdam aan Amstel 1, in deze vertegenwoordigd door de directeur Afval en Grondstoffen, de heer/mevrouw INVULLEN

hierna te noemen: **de Gemeente**

en

2. INVULLEN statutair gevestigd te INVULLEN adres, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer INVULLEN, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door INVULLEN

hierna te noemen: **de Contractant**

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- a. De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de Opdracht zijn vastgelegd in de Leidraad voor de Aanbesteding, zoals deze op 1 maart 2021 is gepubliceerd;
- b. Contractant heeft een Inschrijving op deze aanbesteding heeft gedaan, welke Inschrijving bij de Gemeente is geregistreerd als INVULLEN;
- c. De Inschrijving van Contract is geselecteerd als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving;
- d. Na het doorlopen van een concretiseringsfase heeft de Gemeente op INVULLEN de Opdracht aan Contractant gegund;
- e. De Gemeente wenst naar aanleiding van deze gunning het Raamcontract met de contractant te sluiten;
- f. Dit Raamcontract legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de Opdracht zullen gelden.

EN KOMEN DAAROM OVEREEN:

1. DEFINITIES

- 1.1 Voor dit Raamcontract geldt de definitielijst zoals opgenomen in hoofdstuk 1 van de Leidraad (Bijlage 2).

2. UITVOERING VAN DE OPDRACHT

- 2.1 De Opdracht bestaat uit het inzamelen van huishoudelijk textiel e.a. zoals beschreven in Hoofdstuk 2 van de Leidraad AI-2020-129.
- 2.2 De Gemeente draagt middels dit Raamcontract de Contractant op de deze Opdracht uit te voeren conform de eisen en voorschriften van de volgende documenten, welke documenten integraal onderdeel uitmaken van dit Raamcontract:
- a) de Nota van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure (Bijlage 1);
 - b) Dit Raamcontract
 - c) De Leidraad, inclusief alle bijlagen (Bijlage 2);
 - d) De Algemene Inkoopvoorwaarden, met de daarop gemaakt uitzonderingen, als bedoeld in artikel 3 van dit Raamcontract (Bijlage 3);
 - e) Prestatieafspraken Social Return (Bijlage 4);
 - f) De Documentatie Concretiseringsfase (Bijlage 5), bestaande uit de documenten:
 - Service Level Agreement
 - Dossier Procedures
 - Afspraken tijdens de concretiseringsfase
 - g) De Inschrijving Contractant, inclusief alle bijlagen (Bijlage 6).
- 2.3 Indien bovengenoemde contractdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt, tenzij een andere bedoeling uit dit Raamcontract voortvloeit, de bovenstaande rangorde.
- 2.4 Als tegenprestatie zal de Gemeente een vergoeding betalen voor de uitvoering door Contractant van de Opdracht conform het bepaalde in artikel 12 van dit Raamcontract.

3. ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

- 3.1 De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Amsterdam, d.d. 14 maart 2014, gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK nr.34366966 zijn - met uitsluiting van door de Contractant gehanteerde leveringsvoorwaarden - op dit Raamcontract toe van toepassing. De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn bij deze Raamcontract als Bijlage 4 gevoegd.
- 3.2 In afwijking van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het volgende: **INDIEN VAN TOEPASSING:] INVULLEN**
- 3.3 De in artikel 2.2 benoemde afwijkingen ten opzichte van de genoemde Algemene Inkoopvoorwaarden, prevaleren ten opzichte van de tekst van de Algemene Inkoopvoorwaarden.

- 3.4 Ter aanvulling van artikel 14.2. van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Aansprakelijkheid en verzekering) verstaat de Gemeente onder een adequate verzekering dat deze in ieder geval de mogelijkheid biedt om twee maal per jaar een het maximale bedrag van € 1.250.000,- (zegge: 'één miljoen tweehonderdvijftigduizend euro') uit te betalen garandeert en waarvan het eigen risico voor Contractant maximaal € 10.000,- (zegge: 'tienduizend euro') per gebeurtenis is.
- 3.5 De aansprakelijkheid van Contractant is beperkt tot het maximale bedrag waarvoor Contractant krachtens artikel 2.4 van dit Raamcontract verzekerd dient te zijn.
- 3.6 Contractant is aansprakelijk voor alle schade inclusief gevolgschade welke door hem of door voor hem werkend personeel is aangebracht aan openbare of private voorzieningen, zoals bestrating, kabels en leidingen, straatmeubilair, gevels e.d.

4. DUUR

- 4.1 Dit Raamcontract gaat in op 1 maart 2021 en eindigt van rechtswege op 31 december 2024.
- 4.2 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van het Raamcontract voort te duren, blijven na afloop van dit Raamcontract bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief - geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.

5. HET PLAATSEN VAN NADERE OPDRACHTEN , DOORLOOPTIJDEN

- 5.1 Op grond van dit Raamcontract kan de Gemeente een Nader Offerteverzoek aan Contractant doen. Contractant is gehouden met inachtneming van het bepaalde in dit Raamcontract, een nadere offerte op basis van het Raamcontract uit te brengen.
- 5.2 De Gemeente plaatst een Nadere Opdracht door - naar aanleiding van de Nadere Offerte van Contractant - een opdrachtbevestiging te versturen. Met het versturen van de opdrachtbevestiging is de Nadere Opdracht overeengekomen en dient de Contractant de Prestatie te leveren op basis van dit Raamcontract.
- 5.3 De Nadere Opdracht eindigt aan het einde van de looptijd van het Raamcontract of bij tussentijdse beëindiging van het Raamcontract. De Gemeente is niet gehouden tot het vergoeden van schade.

6. VERPLICHTINGEN VOOR CONTRACTANT

- 6.1 Contractant is verantwoordelijk voor het ledigen van inzamelvoorzieningen voordat deze vol zijn en tenminste éénmaal per veertien kalenderdagen.
- 6.2 Contractant zal geen voertuigen inzetten buiten de algemene rijtijden welke liggen tussen 7.00 – 21.00.
- 6.3 Contractant zal niet met zware voertuigen inzamelen nabij scholen voor 9.00 uur.

- 6.4 Indien Contractant een schade constateert aan de Gemeentelijke inzamelvoorziening, dan zal hij zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen 24 uur, een melding doen via het Container Management Systeem van Gemeente.
- 6.5 Contractant is verantwoordelijk voor het tijdig aanvragen en beschikken over de benodigde ontheffingen en vergunningen.
- 6.6 Contractant gaat ermee akkoord dat de tijdens de looptijd van de Opdracht gegenereerde data gerelateerd aan de opdracht doelstellingen en de uitvoering daarvan door de Contractant openbaar worden gemaakt door de Gemeente.
- 6.7 Contractant hanteert een openboek calculatie en garandeert transparantie en inzage met auditrecht aan de Gemeente ten behoeve van de kostprijsbepaling voor de alternatieve inzamelkanalen.
- 6.8 Contractant levert het ingezameld textiel af op een overdrachtslocatie binnen de Metropoolregio Amsterdam;
- 6.9 Contractant zamelt in conform geldende wet- en regelgeving.
- 6.10 Contractant dient binnen twaalf maanden na ingangsdatum van dit Raamcontract minimaal één Alternatieve Route volledig te hebben ontwikkeld en in gebruik te hebben genomen.

7. VERPLICHTINGEN VOOR GEMEENTE

- 7.1 Gemeente is verantwoordelijk voor de aanschaf, plaatsing en periodiek onderhoud van de bovengrondse onderlos containers bedoeld voor de hoofdroutes.
- 7.2 Het eigendom van de bovengrondse onderlos containers ligt bij de Gemeente.
- 7.3 Gemeente is verantwoordelijk voor de algemene communicatie richting bewoners over algemene inzamelregels.

8. TERMIJN VOOR UITVOERING PRESTATIES

- 8.1 De termijnen van de uitvoering van de Nadere Opdracht zijn vastgelegd in de Documentatie Concretiseringsfase (Bijlage 5) of worden vastgesteld per Nadere Opdracht. Artikel 11 van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Tijdstip van nakoming) is van toepassing na ommekomst van voornoemde termijn voor de uitvoering van de Nadere Opdracht.
- 8.2 Indien Contractant niet binnen de overeengekomen termijn de Nadere Opdracht heeft uitgevoerd is Contractant een boete verschuldigd. De boete bedraagt 0,1% van de vergoeding die met de Opdracht is gemoeid voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum 10% van voornoemde vergoeding. Indien nakoming blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd. Artikel 15 van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Boete) is onverminderd van kracht.

9. OVERDRACHT INGEZAMELD TEXTIEL

- 9.1 Contractant levert het ingezamelde huishoudelijk textiel op de in de Documentatie Concretiseringsfase (Bijlage 5) genoemde overeengekomen overdrachtslocatie van de Verwaarder of bij gebreke daarvan op de door Gemeente daartoe aangewezen locatie.
- 9.2 De Overdracht geschiedt via de Acceptatieprocedure zoals vastgesteld in de Documentatie Concretiseringsfase (Bijlage 5).

10. AUDIT RECHTEN

- 10.1 In aanvulling op art. 6 van de Algemene Inkoopvoorwaarden heeft de Gemeente het recht een door de Gemeente aangewezen onafhankelijke auditor bij Contractant audits te laten uitvoeren ter controle van de nakoming door Contractant van zijn verplichtingen. Contractant zal deze auditor daartoe alle redelijkerwijs te verlangen medewerking geven en toegang geven tot relevante systemen en documenten voor zover deze betrekking hebben op de Diensten als geleverd aan de Gemeente.
- 10.2 De kosten van de auditor worden gedragen door de Gemeente tenzij de auditor schendingen rapporteert ten aanzien van de nakoming door Contractant van zijn verplichtingen, in welke geval Contractant de redelijke kosten van de auditor zal betalen onverminderd eventuele overige rechten van de Gemeente.
- 10.3 Contractant levert op aanvraag van de Gemeente binnen dertig dagen schriftelijke documentatie aan de Gemeente waaruit inzichtelijk wordt op welke wijze het proces en de prijs van een Alternatieve Route zijn opgebouwd.
- 10.4 Indien de Gemeente a.d.h.v. de schriftelijke documentatie zoals bedoeld in art. 9.3 verdere verduidelijking noodzakelijk acht, heeft de Gemeente het recht een door de Gemeente aangewezen onafhankelijke auditor bij Contractant financiële audits te laten uitvoeren ter controle van nakoming door Contractant van zijn verplichtingen met betrekking tot de Alternatieve Routes.

11. HERZIENINGSCLAUSULE ALTERNATIEVE ROUTES

- 11.1 Indien de Contract verzuimt conform art. 5.10 van dit Raamcontract binnen twaalf maanden na de ingangsdatum van dit Raamcontract minimaal één Alternatieve Route volledig te ontwikkelen en in gebruik te nemen, kan de Gemeente besluiten de ontwikkeling van één of meerdere Alternatieve Routes uit te vragen buiten dit Raamcontract.
- 11.2 Alvorens over te gaan op het conform art. 10.1 uitvragen van de ontwikkeling van Alternatieve Routes bij een derde, zal de Gemeente de Contractant hier eerst schriftelijk over informeren.

12. PRIJS EN FACTURERING

- 12.1 De prijs is opgenomen in de prijsbijlage, welke als Bijlage 3, bij dit Raamcontract is gevoegd.
- 12.2 Prijzen mogen na ommekomst jaarlijks, voor het eerst op 1 januari 2022 worden aangepast. Het indexeringspercentage is ten hoogste gelijk aan de jaarmutatatie van (i) het op moment van indexatie meest recent beschikbare "Consumenten prijsindex" (Bron CBS: CPI 2015 =100) en (ii) dat indexcijfer van precies één jaar eerder. De nieuwe prijzen worden rekenkundig afgerond op twee decimalen.
- 12.3 Een prijswijziging gaat pas in nadat Gemeente hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. Deze toestemming zal niet worden geweigerd indien deze tot stand is gekomen middels de overeengekomen methodiek en indien deze minimaal één (1) maand tevoren is ingediend.
- 12.4 De door Contractant voor de Nadere Opdracht aangeboden prijzen dienen te zijn gebaseerd op dit de prijsbijlage (bijlage 3) en met inachtneming van het bepaalde in dit Raamcontract. ,.
- 12.5 De facturering door Contract geschiedt periodiek op basis van schriftelijke acceptatie en prestatieverklaring door de dienst Afval en Grondstoffen van de Gemeente. Artikel 18 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is van toepassing.
- 12.6 Op de factuur vermeldt de Contractant;
- De wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen:
 - naam, adres, postcode, woonplaats, bank/ gironummer en de benodigde IBAN- en BIC gegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
 - het factuuradres van de Contractant;
 - het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - een routecode, verkrijgbaar bij de Gemeente;
 - een inkoopordernummer bij een bestelling > €1000,-, verkrijgbaar bij de Gemeente;
 - en eventuele nadere eisen in overleg met de Gemeente.

E-facturatie

- 12.7 Als de Gemeente erom verzoekt, factureert de Contractant binnen drie maanden via e-facturatie. Hieraan zijn mogelijk kosten verbonden die niet te declareren zijn bij de Gemeente. Nadere afstemming over het gebruik van het juiste berichtenformaat en de door de Gemeente aangegeven toevoegingen op dit formaat dient binnen deze drie maanden plaats te vinden.

13. GEVOLGEN BEËINDIGING VAN HET RAAMCONTRACT EN NADERE OPDRACHT

- 13.1 In aanvulling op artikel 12 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het onderstaande bij beëindiging van dit Raamcontract of de Nadere Opdracht:
- a. Nadat het Raamcontract door de Gemeente middels een aangetekend schrijven is opgezegd of is ontbonden, mag de Contractant geen Nadere Opdrachten meer van organisatieonderdelen van de Gemeente aannemen.

- b. Prestaties die op het moment van opzegging of ontbinding, als hiervoor omschreven, al in het kader van het Raamcontract en de Nadere Opdracht zijn verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen, worden niet door de ontbinding getroffen.
- c. Bedragen die op die Prestaties betrekking hebben en al zijn gefactureerd blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding onmiddellijk opeisbaar. Tevens zal hetgeen aan de Contractant onverschuldigd is betaald, verhoogd met de wettelijke interesten sedert de dag van uitbetaling, door de Contractant moeten worden terugbetaald binnen een maand na dagtekening van de verzending van de aanmaning daartoe.
- d. Partijen treden in overleg over de afhandeling van de overige, nog lopende, verplichtingen. Indien daarom door de Gemeente wordt verzocht, is Contractant verplicht bepaalde werkzaamheden af te ronden tegen de in de Nadere Opdracht opgenomen prijzen.

14. OVERDRACHTSASSISTENTIE

- 14.1 Bij geheel of gedeeltelijke beëindiging van dit Raamcontract of een Nadere Opdracht, om welke reden dan ook (inclusief ontbinding, opzegging, niet verlenging van dit Raamcontract en/of de betreffende nadere Opdracht), is Contractant gehouden op eerste verzoek van de Gemeente de volgende assistentie te geven om de Gemeente in staat te stellen de impact van de beëindiging van Opdracht op de bedrijfsvoering van de Gemeente zo beperkt mogelijk te houden:
 - a. Contractant zal alle verzochte en redelijkerwijs noodzakelijke medewerking verlenen en informatie verschaffen aan de Gemeente en aan de eventuele opvolgende opdrachtnemer van de Gemeente om de impact van de beëindiging op de bedrijfsvoering van de Gemeente zo beperkt mogelijk te houden en de overstap op vervangende dienstverlening zo efficiënt mogelijk te helpen verlopen.
 - b. Contract levert binnen dertig dagen na beëindiging van dit Raamcontract schriftelijk een lijst met namen, locaties en contactgegevens aan van de Samenwerkingpartners Inzamelpunten aan bij de Gemeente.

15. VERGOEDING VAN SCHADE BIJ NIET EN NIET JUISTE NAKOMING EN BOETE

- 15.1 Indien Contractant om welke reden dan ook zijn verplichtingen uit hoofde van het Raamcontract niet of niet geheel nakomt is Contractant gehouden de schade die de gemeente daardoor lijdt te vergoeden. De Gemeente is bevoegd Contractant een boete als bedoeld in tweede lid, op te leggen indien de Contractant in gebreke blijft in de nakoming van dit Raamcontract of een Nadere Opdracht. Artikel 15 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is onverminderd van kracht.
- 15.2 De Gemeente kan Contractant een direct opeisbare boete opleggen van 1 % van de vergoeding van de totale Opdrachtwaarde per niet-nakoming met een maximum van 10% van de vergoeding van de Opdracht.

16. COMMUNICATIE

- 16.1 Contractant en de Gemeente stellen één vast aanspreekpunt aan ten behoeve overleg op tactisch en strategisch niveau en de evaluatie.
- Contactgegevens Contactpersoon Contractant: INVULLEN
 - Contactgegevens Contactpersoon Gemeente: INVULLEN
- 16.2 Tenminste één maal per kwartaal vindt er tussen Gemeente en Contractant overleg op strategisch niveau plaats.
- 16.3 Contractant stelt de Gemeente onverwijld op de hoogte indien:
- a. De hoedanigheid van de Contractant wezenlijk wijzigt ten opzichte van zijn Inschrijving;
 - b. De uitvoering van de Opdracht wezenlijk wijzigt ten opzichte van zijn Inschrijving.

17. MONITORING EN MANAGEMENTRAPPORTAGE

- 17.1 Contractant is gehouden de Gemeente wekelijks schriftelijk te informeren over de afwijkingen in de uitvoering van de Opdracht in termen van tijd, budget en kwaliteit. Hij dient te rapporteren over het mogelijk optreden van de risico's en daarbij de beheersing daarvan aan te geven. Daarnaast dient Contractant de Gemeente op de hoogte te houden van optredende 'ongewenste en/of onvoorziene situaties' en daarbij aangeven welke preventieve en corrigerende maatregelen hij neemt om de gevolgen te minimaliseren v.w.b. tijd, geld en/of kwaliteit. Contractant dient alvorens hij deze maatregelen uitvoert, schriftelijke toestemming te verkrijgen van de Gemeente.
- 17.2 Contractant stuurt deze Wekelijkse Rapportage iedere vrijdag aan Contactpersoon Gemeente. Bij het zich voordoen van optredende 'ongewenste en/of onvoorziene situaties' treden Contractant en Gemeente in overleg en beoordeelt Contactpersoon Gemeente of de preventieve en corrigerende maatregelen afdoende zijn.
- 17.3 Contractant zal binnen tien werkdagen na afloop van iedere maand een digitale gecumuleerde Managementrapportage in MS Excel per e-mail opleveren aan Contactpersoon van Gemeente. De kolommen in MS Excel omvatten minimaal de volgende informatie ten aanzien van inzamelen, verwerken, sorteren en afzet:
- a. Aantal kilogram ingezameld per container of Inzamelpunt zoals gewogen op het voertuig;
 - b. Aantal ledigingen per container of Inzamelpunt;
 - c. Aantal kilogram afgeleverd aan Verwaarder;
 - d. Aantal containers niet geleegd wegens overmatige vervuiling;
 - e. Hoeveelheid schades, klachten en afhandelingen.

18. EVALUATIE

- 18.1 De Gemeente evalueert elk jaar de uitvoering van de Opdracht door Contractant met het doel bij het aflopen van het Raamcontract een eindoordeel over het presteren van de Contractant te kunnen geven.

- 18.2 De Gemeente evalueert de prestaties in ieder geval op kwaliteit van de uitvoering, de (kost)prijs voor de uitvoering, service/dienstverlening en de algemene ervaring met Contractant.
- 18.3 Voor de evaluatie zal de gemeente gebruik maken de informatie zoals opgenomen in de SLA welke is vastgelegd in de Documentatie Concretiseringsfase (Bijlage 5) en de Wekelijkse Rapportage.

19. SOCIAL RETURN

- 19.1 Contractant verplicht zich gedurende de looptijd van het contract een waarde gelijk aan 5% van de uiteindelijke opdrachtwaarde aan te wenden voor Social Return.
- 19.2 De Sociaal Werk (SW) inzet van de Contractant voor de alternatieve inzamelkanalen is tenminste 10% van de gerealiseerde opdrachtwaarde.
- 19.3 Contractant stelt in overleg met de Gemeente (Bureau Social Return) prestatieafspraken op, waarin de precieze invulling van de Social Return verplichting wordt vastgelegd. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van betreffende Contract.
- 19.4 De Gemeente (Bureau Social Return) faciliteert Contractant waar mogelijk bij de invulling van de Social Return verplichting, en monitort de ondernomen activiteiten en resultaten verbonden aan de betreffende Social Return verplichting.
- 19.5 Indien Contractant zijn Social Return verplichting niet of niet geheel nakomt wordt het resterende bedrag van de verplichting, vermeerderd met een direct opeisbare boete ter hoogte van 100% van het resterende bedrag, bij de Contractant in rekening gebracht.

20. BELEIDSREGEL INTEGRITEIT EN OVEREENKOMSTEN

- 20.1 Op deze overeenkomst is de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten, verder te noemen "BIO" van toepassing. De BIO is op internet te vinden en te downloaden op <https://www.amsterdam.nl/bestuur-organisatie/volg-beleid/veiligheid/integer-handelen/beleidsstukken-bio/>. Contractant verklaart kennis te hebben kunnen nemen van de BIO en verklaart door ondertekening van deze overeenkomst er uitdrukkelijk mee in te stemmen dat de BIO alleen via genoemde locatie op internet ter beschikking wordt gesteld.
- 20.2 Contractant verklaart dat op het moment van het sluiten van deze Overeenkomst geen Integriteitsrisico op hem van toepassing is. Onder Integriteitsrisico wordt verstaan:
 - a. het door Contractant verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen als vermeld in artikel 4 en 5 van de BIO. Onder deelnemen aan een misdrijf of overtreding wordt verstaan: het doen plegen, medeplegen, uitlokken en medeplichtigheid als bedoeld in artikel 47 en 48 Wetboek van Strafrecht;
 - b. het feit dat tegen Contractant strafvervolgning is ingesteld; het door Contractant niet tijdig voldoen aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.

- 20.3 Contractant verklaart geen kennis te hebben van Integriteitsrisico's die op aan Contractant gelieerde partijen van toepassing zijn. Personen of partijen worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, geacht gelieerd te zijn aan Contractant indien zij:
- direct of indirect leiding aan Contractant geven;
 - bij de uitvoering van de Overeenkomst een belangrijke rol vervullen of hebben vervuld;
 - over Contractant zeggenschap hebben;
 - aan Contractant vermogen verschaffen;
 - onderdeel zijn van dezelfde groep als bedoeld in artikel 2:24b BW
 - of anderszins in een samenwerkingsverband tot Contractant staan.
- 20.4 Contractant verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval worden de verstaan de gedragingen als bedoeld in het tweede lid onder a en c van dit artikel.
- 20.5 De Gemeente kan het Landelijk Bureau Bibob op grond van artikel 5a Wet Bibob over Contractant om advies vragen alvorens opschorting of ontbinding van de overeenkomst, dan wel beëindiging van de rechtshandeling, indien een van de situaties zich voordoet zoals bedoeld in artikel 9, derde lid Wet Bibob.
- 20.6 Contractant zal de Gemeente onverwijld op de hoogte stellen indien en zodra Contractant kennis heeft genomen van het feit dat hij onderwerp is van strafrechtelijk onderzoek of dat tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij strafvervolgning is ingesteld.
- 20.7 Contractant meldt aan de Gemeente elke overname van de onderneming van en elke wijziging in de zeggenschapsverhouding binnen de onderneming die leidt tot een significante wijziging in de zeggenschap (waarbij geldt dat elke wijziging in de zeggenschap groter dan 10% significant is).
- 20.8 De Gemeente heeft het recht om Contractant gedurende de looptijd van de Overeenkomst te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Indien de Gemeente hiertoe de medewerking van Contractant nodig heeft, zal Contractant deze op eerste verzoek verlenen.
- 20.9 De Gemeente heeft het recht om door Contractant bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Contractant staat er voor in dat bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden hun medewerking aan deze screening daartoe op eerste verzoek van de Gemeente verlenen. Op grond van een Integriteitsrisico kan de Gemeente de inschakeling van een derde partij weigeren of verlangen dat de inschakeling van deze derde partij wordt beëindigd, tenzij voornoemde beëindiging in redelijkheid niet van de Contractant kan worden verlangd.
- 20.10 De kosten van de screening komen voor rekening van de Gemeente, tenzij de Overeenkomst naar aanleiding van de screening kan worden ontbonden of beëindigd op basis van lid 11 van dit artikel.
- 20.11 De Gemeente kan de uitvoering van de Overeenkomst en elke andere overeenkomst tussen de Contractant en de Gemeente onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of opzegging, zonder gehouden te zijn tot

vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien:

- Contractant niet conform de waarheid heeft verklaard ten aanzien van het bepaalde in het tweede bullit van dit lid;
- Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de BIO.
- Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 5 lid 3 van de BIO.
- Contractant of gelieerde partij een ernstige fout in de uitoefening van zijn beroep heeft begaan als bedoeld in artikel 5 lid 4 en 5 van de BIO.
- Al dan niet blijkend uit een Bibob-advies, gevaar bestaat dat een Overeenkomst door de Contractant mede zal worden gebruikt om (i) uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten, (ii) strafbare feiten te plegen of (iii) dat teneinde een Overeenkomst te sluiten een strafbaar feit is gepleegd.
- Door de bevoegde autoriteiten strafvervolgning tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij is ingesteld.
- Contractant niet tijdig heeft voldaan aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
- Contractant of de derde partij als vermeld in lid 9 van dit artikel onvoldoende zijn/haar medewerking heeft verleend in het kader van een screening door de Gemeente of een in opdracht van de Gemeente uitgevoerde screening, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend als sprake is van een omstandigheid als beschreven in artikel 4 Wet Bibob.
- Ten aanzien van Contractant of aan Contractant gelieerde partij sprake is van andere integriteitsrisico's dan vermeld in dit lid, waardoor onverkorte instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van de Gemeente kan worden gevergd.

20.12 Alvorens de Gemeente overgaat tot het opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of wel opzegging conform lid 11, zal de Gemeente beoordelen of de te nemen maatregel proportioneel is in het licht van de ernst van de geconstateerde integriteitsrisico en de al genomen maatregelen door de Contractant.

20.13 Indien de Gemeente de Overeenkomst op basis van lid 11 van dit artikel ontbindt, geheel of gedeeltelijk beëindigt, verbeurt Contractant onmiddellijk, zonder dat enige verdere actie of formaliteit is vereist, jegens de Gemeente een boete ten bedrage van € 140.000,- (zegge: 'honderdveertigduizend euro') zonder dat de Gemeente enig verlies of schade behoeft te bewijzen en onverminderd het recht van de Gemeente om aanvullende schadevergoeding te vorderen.

20.14 Contractant vrijwaart de Gemeente voor claims van derden als gevolg van een opschorting, ontbinding of beëindiging van de Overeenkomst.

21. OVERMACHT

- 21.1 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeitsproblemen- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de Contractant of tekortschieten van de door hem ingeschakelde derden.

22. TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLENREGELING

- 22.1 In het geval van een geschil zullen Partijen onverwijld met elkaar in overleg treden om tot een oplossing te komen. Partijen zullen zich tot het uiterste inspannen om tot een oplossing te komen. Als Partijen niet tot een oplossing komen, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.
- 22.2 Op dit Raamcontract is Nederlands recht van toepassing.

23. SLOTBEPALINGEN

- 23.1 Partijen zullen elkaars handelsnamen, logo's en/of merken op generlei wijze in externe uitingen gebruiken, tenzij een Partij daartoe vooraf schriftelijke toestemming van de andere partij heeft verkregen. Ditzelfde geldt voor gezamenlijk door Partijen ontwikkelde producten.
- 23.2 Het is Contractant niet toegestaan de rechten en/of verplichtingen uit hoofde van dit Raamcontract te cederen, te verpanden of op enigerlei andere wijze te vervreemden of te bezwaren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Gemeente.
- 23.3 Indien enige bepaling van dit Raamcontract ongeldig en/of niet-afdwingbaar blijkt te zijn, zal zulks de geldigheid en uitvoerbaarheid van de overige bepalingen van dit Raamcontract niet aantasten en zullen Partijen in onderling overleg de ongeldige respectievelijk nietige bepaling vervangen door een geldige bepaling, waarvan de aard en strekking de ongeldige en/of niet afdwingbare bepaling het meest nabij komt.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Amsterdam op INVULLEN

Namens Contractant

INVULLEN

ingeval van een combinatie alle rechtspersonen opnemen en laten ondertekenen, tenzij de één de ander daartoe gemachtigd heeft.

Voeg dan eveneens het volgende artikel toe:

- Contractant bestaat uit een combinatie van [aantal] bedrijven. Alle tot deze combinatie behorende partijen zijn te allen tijde voor alle uit dit Raamcontract voortvloeiende verplichting hoofdelijk aansprakelijk.
- [Naam combinant] treedt voor alle contacten met de Gemeente op als aanspreekpunt.
- Indien de combinatie gedurende de duur van dit Raamcontract wordt gewijzigd, wordt dit Raamcontract ontbonden, behalve indien de Gemeente uitdrukkelijk heeft ingestemd met de gewijzigde situatie van Contractant.
- Het door de Contractant inschakelen van een nieuwe onderaannemer geschiedt alleen indien daartoe schriftelijke toestemming is verkregen van de Gemeente.
- In geval van onderaanneming is de Contractant hoofdelijk aansprakelijk voor alle afspraken die volgen uit het Raamcontract.

BIJLAGEN:

1. de Nota van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure (Bijlage 1);
2. De Leidraad, inclusief alle bijlagen (Bijlage 2);
3. De Algemene Inkoopvoorwaarden, met de daarop gemaakt uitzonderingen, als bedoeld in artikel 3 van dit Raamcontract (Bijlage 3);
4. Prestatieafspraken Social Return (Bijlage 4);
5. De Documentatie Concretiseringsfase (Bijlage 5)
6. De Inschrijving Contractant, inclusief alle bijlagen (Bijlage 6).

Contractant verklaart dat de Algemene Inkoopvoorwaarden aan Contractant ter hand zijn gesteld.

Paraaf Contractant: